

トランポリン普及指導員認定講習会 開催要項マニュアル

【主 旨】

トランポリン運動は、単に競技スポーツとしての存在価値のみにとどめておくに忍びない多くの価値を持っている。

競技スポーツとしてのトランポリン運動の普及と競技力向上に力を注ぐと共に、一方では社会体育・レクリエーションスポーツとしてのトランポリン運動、スポーツ好きで、運動感覚の良い子を育てるための幼少年期の調整カトーニングとしてのトランポリン運動、及び各種スポーツ選手のトレーニング手段としてのトランポリン運動などの普及・指導をも、車の両輪のごとく大きな活動内容としている。

普及指導員は、競技普及とは別に、トランポリン運動の普及・指導を目的に養成し所定の手続きを経て公益財団法人日本体操協会が認定するものである。

(公財)日本体操協会制定のトランポリン段階練習表の30番までの種目の指導力が公認される。



【主 催】 公益財団法人日本体操協会

【主 管】 都道府県体操協会 または都道府県協会/連盟のトランポリン部署

【開催月日】 〇〇年〇〇月〇〇日・〇〇年〇〇月〇〇日

※12時間の講義を2日間以上で開催できる日程としてください。

※開催可能期間：2026年4月17日～2027年3月14日

※2・3月開催の場合：2～3月上旬まではJGA-Webシステムが新年度に向けたシステムメンテナンスにより、申込み(支払金)や登録等ができません。

受講申込期限を1月末または2月初旬にする等、早めの設定をご検討ください。

【開催会場】 (…主管者が決定した会場名、所在地を記載…)

【受講資格者】 2026年4月1日現在18歳以上及びトランポリン段階練習表30番までの実技能力がある者(ただし、本会倫理規程の定める違反行為によって本会、または本会以外の組織による処分が適用されている期間は受験資格を失う。)

【講義内容及び時間割】 12時間

期日	時間	講 義 内 容	講義時間
〇月〇日	〇時～〇時	トランポリン概論	60分
〇月〇日	〇時～〇時	普及指導者の任務・目的別指導法	60分
〇月〇日	〇時～〇時	安全指導	60分
〇月〇日	〇時～〇時	教室の開設	60分
〇月〇日	〇時～〇時	生涯スポーツ レクリエーショントランポリン(実技)	120分
〇月〇日	〇時～〇時	競技スポーツ・基礎レベルのコーチング	120分
〇月〇日	〇時～〇時	スポーツの素養づくり(子どものトランポリン運動 エアリアルトレーニング)	120分
〇月〇日	〇時～〇時	スポーツ界における暴力行為根絶に向けて	60分
〇月〇日	〇時～〇時	障害者スポーツとしてのトランポリン運動	60分

※生涯スポーツ(実技)は1日目の最終時間あるいは2日目に計画し、実技会場にて開催のこと。

【講 師】 日本体操協会 トランポリン公認指導者養成講師(2名以上)

講師氏名

※講師は、開催日から遡って3年以内に講師実績があり、かつ、トランポリン指導者資格が有効なJGA認定養成講師に依頼してください。3年以上講師実績がない場合、認定養成講師の資格が失効しているため講義はできません。講師が不明な場合は開催都道府県協会/連盟のトランポリン部署統括者にご相談ください。

【受講者費用】 受講料；7,000円（JGA-Webシステムの講習会申込みを通じて支払）
教 本；『公認トランポリン普及指導員資格認定講習会教本』2,250円
（令和8年3月改訂予定、税込・送料込）

※受講者は、当日開催責任者から購入してください。

※副教材（講義資料）は事前に主管者の経費で人数分を準備してください。

開催責任者は教本・副教材をJGA-Webイベント申込から一括購入できます。

⇒ 購入先：[E3000568 TR：普及事業関連販売物一覧（2026）](#)

（受講申込み者には案内しないこと）

※教本到着まで10日程（土日祝除く）かかるため、余裕をもって申込みください。

※聴講を受け付ける場合は、開催申請の「開催要項案」に記載してください。

【聴講について】 2026年度「トランポリン普及指導員/JGAトランポリン競技コーチ/JSPOTランポリンコーチ3」の何れかの資格有効者は聴講可
聴講料：1,000円（JGA-Webシステムのイベント申込を通じて支払）

【申込方法】

- 受講希望者本人がJGA-Webメンバーページ「講習会申込」にて申込む（…日本体操協会承認後にJGAから提供されるURLを記載…）
- （聴講を受け付ける場合は）聴講希望者本人がJGA-Webメンバーページ「イベント申込」にて申込む（…日本体操協会承認後にJGAから提供されるURLを記載…）

【受講修了者の普及指導員資格登録】 ※開催後、受講者に説明してください。

- （開催責任者がJGA-Webより合格登録を行なった後）
合格者本人がJGA-Webメンバーメニュー「保有資格」から「トランポリンコーチ・指導者」→「普及指導員資格」を選択のうえ登録申請してください。その後速やかに、メンバーメニュー「支払」→「請求書」より所定の方法で支払期限までに登録料をお支払いください。
- 普及指導員資格登録料：10,000円（2,500円×4年分）。その他、日本体操協会の事業に参加する場合（大会参加、バッジテスト会開催等）は別途、構成員登録（「選手以外」）が必要です。なお、資格の保持のみで協会事業に参加しない場合は構成員の登録は不要です。
- 普及指導員資格の登録が完了するまでは普及指導員の活動はできません。
※新規普及指導員資格の登録期限：2027年度まで（但し、JGA-Webシステムの2027年度登録期限まで）

【開催申請から開催報告までの流れ】

- ※ 主管団体：開催地の都道府県協会 または都道府県協会/連盟のトランポリン部署
 - ※ 開催責任者：開催年度に開催地に所属する「トランポリンチーム所属構成員」あるいは「都道府県協会・連盟の登録役員」で、かつ「トランポリン指導者資格有効者（普及指導員・JGA 競技コーチ・JSPO コーチ3の何れかの登録完了者）」
 - ※ 養成講師：日本体操協会トランポリン委員会認定の養成講師で、開催日から遡って3年以内に講師実績があり、開催年度「トランポリン指導者資格有効者（普及指導員・JGA 競技コーチ・JSPO コーチ3の何れかの登録完了者）」
1. 開催責任者は、事前に、最新の「開催要項マニュアル」を確認のうえで、開催地都道府県協会/連盟の事務局（またはトランポリン統括者）に連絡し、『開催要項案』に基づき、実施に伴う次の事項の確認/依頼・内諾を得てから、日本体操協会へ申請してください。
①認定養成講師の開催年度指導者資格の登録確認、②受講料納入口座の収納代行利用設定依頼および開催収支の取扱いの確認、③JGA-Web 講習会管理権限の付与依頼
 2. 開催責任者は、原則、開催2か月以上前（但し、4月17日～5月16日開催の場合は1か月前）までに、日本体操協会へ JGA-Web メンバーページのイベント申込【開催申請1】：TR：普及指導員認定講習会(2026) により、『開催要項案』を添付のうえ開催申請をしてください。
<申請方法>
JGA-Web メンバーページ → イベント申込 → イベント名【開催申請1】 → 申込
※最新版の「開催要項マニュアル」、「開催要項ひな形」は本申込フォームから DL できます。
※年度内に同一開催責任者が2回目を開催する場合は、2回目用【開催申請2】により申請してください。
※開催申請等イベントNo.は、後記「開催申請No.・報告申請No.・資料申込No.」を参照
 3. 日本体操協会は、開催承認後、JGA-Web「講習会管理」上に、当該講習会の「講習会申込フォーム」を作成し、聴講者を募集する場合は「イベント管理」上に「聴講用の申込フォーム」を作成したうえで、都道府県協会/連盟の Web 設定管理者へ引き渡します。
開催地都道府県協会/連盟の Web 設定管理者は、「受講料や聴講料の納入先口座設定」および「開催責任者への権限付与」等を設定したうえで、開催責任者へ各「講習会申込フォーム」を引き継ぎます。
 4. 開催責任者は、開催地都道府県協会/連盟より講習会管理権限を付与されると、メンバーページに「イベント責任者用ページ」が設置され、当該講習会の申込み管理が可能な状態になります。
①開催責任者は、「開催要項案」に基づき各申込みフォームを完成させてください。
※料金設定の「収納代行利用設定」は必ず「利用する」を選択し、開催地都道府県協会/連盟が設定した「指定口座」を選択してください。なお、選択できない場合は、開催地の所属都道府県協会/設定管理者へご確認ください。
②公開設定を「公開」にすると、募集開始となります。
 5. 講習会開催日までに、講義資料（副教材）として次の資料を受講者分、主管者の経費で準備し、講義当日に配布してください。
1)「スポーツの素養づくり 子どものトランポリン運動練習記録帳」1枚/1名
2)「トランポリン段階練習表」1冊/1名
※教本や副教材は、JGA-Web メンバーページのイベント申込「E3000568 TR：普及事業関連販売物一覧（2026 購入申込）」により一括購入が可能です。
なお、受講申込者には案内しないでください。

※購入から発送まで 10 日程（土日祝除く）かかるため余裕をもってご注文ください。
 ※2～3 月上旬までは新年度に向けたシステムメンテナンスのため、申込みや購入ができません。2026 年度システム支払期限（2 月上旬）までに購入するようにしてください。

※年度内に同一人が追加注文する場合は、お手数ですが、メンバーページの「申込中のイベント」より「E3000568 TR：普及事業関連販売物一覧（2026 購入申込）」を選択し、イベント情報にある「メールでの問い合わせはこちら」よりお問い合わせください。購入方法を別途ご案内させていただきます。

6. 開催日程等の変更や開催中止を決めた際には速やかに開催地都道府県協会/連盟および日本体操協会 JGA-Web お問い合わせメールアドレス宛てにご連絡ください。
7. 開催責任者・主管団体は責任をもって講習会を運営してください（開催中の事故等に備えての保険加入など）。
8. 開催最終日、受講者へ「普及指導員資格の登録手続き」を説明してください。
 （上記【受講修了者の普及指導員資格登録】参照）
9. 開催終了後 1 週間以内に、JGA-Web 講習会管理上で合否結果を登録してください。
 - ①JGA-Web イベント責任者用ページ「講習会」→（当該講習会No.）の「申込者一覧」→ 受講者を選択し、「受講結果設定」にて、合否仮入力（やり直し可能な状態）。
 - ②その後、「受講結果確定」にて、合否結果を確定してください。
10. 続けて、開催地都道府県協会/連盟および日本体操協会へ、指定方式にて『普及指導員認定講習会報告書』を提出してください。報告書が受理されて事業終了となります。
 ※報告書様式（最新版）は JGA-Web イベント責任者用ページ「講習会管理」→ 対象の講習会 → 講習会申込の「講習会情報」から DL できます。
 ※日本体操協会への報告は、JGA-Web メンバーページ「イベント申込」の【報告申請 1】：TR：普及指導員認定講習会(2026) により、『報告書』を添付のうえ開催申請をしてください。
 ※なお、2 月中旬～3 月上旬までは新年度に向けたシステムメンテナンスのため、その間に開催する場合の合否登録は、メンテナンス終了後の 3 月中旬～3 月下旬までに行なってください。

<2026年度普及指導員認定講習会 開催申請No.・報告申請No.・資料申込No.>

同一人が申請の場合	開催申請No.	報告申請No.	講義資料申込No.
1 回目（申請 1）	E3000578	E3000587	E3000568
2 回目（申請 2）	E3000579	E3000588	※問合せ
<問合せ先> JGA-Web の当該イベント申込み内にある「メールでの問い合わせはこちら」を利用してお問い合わせください。			

<2026 年度 開催スケジュール（予定）>

- 事業の開催期間：2026 年 4 月 17 日～2027 年 3 月 14 日
- 開催申請受付期間：2026 年 3 月 17 日～2027 年 1 月 13 日（原則、開催 2 か月前）
 但し、開催予定日が 2026 年 4 月 17 日～5 月 16 日の場合の開催申請は、開催 1 か月前としますので、3 月 17 日～4 月 16 日までに申請してください。

【普及指導員認定講習会開催に伴う収支等について】

1. 受講料は JGA-Web システム「講習会申込」からの事前納入としてください。
聴講料は JGA-Web システム「イベント申込」からの事前納入としてください。
※各納入口座の設定は、都道府県協会/連盟の「設定管理者」のみが行なえます。
開催申請までに、講習会・イベントの納入口座設定を依頼してください。
2. 受講料収入・開催経費負担（副教材等の購入費、会場借料、講師日当・交通費、消耗品、保険料等）・収支差額の取扱い等、事前に開催地都道府県協会/連盟へ確認ください。
3. 講師日当は、講師一人 5,000 円/日、交通費は原則実費とします。

公益財団法人日本体操協会 トランポリン委員会